



Boguchwała, 26.10.2015 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE 7/2015

Stowarzyszenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego z siedzibą w Rzeszowie  
zaprasza do składania ofert na:  
opracowanie „Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych  
Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego”  
oraz  
naniesienie uwag do dokumentu pn. „Strategia ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego”  
po zaopiniowaniu go przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz Urząd Marszałkowski  
Województwa Podkarpackiego

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego  
ul. Rynek 16,  
35-064 Rzeszów  
NIP: 8133705376

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 73220000-0 – Usługi doradcze w zakresie rozwoju.
2. Przedmiotem postępowania ofertowego jest opracowanie „Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” oraz naniesienie uwag do dokumentu pn. „Strategia ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” po zaopiniowaniu go przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego dla Stowarzyszenia Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego.
3. Zamówienie jest planowane do współfinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Spójności z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020.

#### III. Specyfikacja zamówienia

##### Część I zamówienia:

1. Opracowanie Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego wraz z niezbędnymi uzupełnieniami wymaganymi przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie i Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie, wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko oraz sporządzenie podsumowania procedury Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego, w tym:
  - a) Przygotowanie projektów pism m.in. ogłoszeń, obwieszczeń, informacji oraz wystąpień do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Podkarpackiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w sprawie zaopiniowania projektu Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego wraz z prognozą oddziaływania;
  - b) Przygotowanie projektu informacji na stronę [www.rof.org.pl](http://www.rof.org.pl) Stowarzyszenia Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego dotyczącego udziału społeczeństwa



w procedurze konsultacji społecznych, podanie projektu dokumentu pn. „Strategia ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” i dotyczącej go „Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko” do publicznej wiadomości oraz zebranie uwag. Analizie i uwzględnieniu przez Wykonawcę podlegają tylko uwagi do dokumentu pn. „Strategiczna Ocena Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego”.

2. Strategiczna Ocena Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego powinna odpowiadać wymogom art. 51 ust.2 oraz art.52 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna:
  - 1) zawierać:
    - a) informacje o zawartości, głównych celach projektowanego dokumentu oraz jego powiązaniach z innymi dokumentami,
    - b) informacje o metodach zastosowanych przy sporządzaniu prognozy,
    - c) propozycje dotyczące przewidywanych metod analizy skutków realizacji postanowień projektowanego dokumentu oraz częstotliwości jej przeprowadzenia,
    - d) informacje o możliwym transgranicznym oddziaływaniu na środowisko,
    - e) streszczenie sporządzone w języku niespecjalistycznym;
  - 2) określać, analizować i oceniać:
    - a) istniejący stan środowiska oraz potencjalne zmiany tego stanu w przypadku braku realizacji projektowanego dokumentu,
    - b) stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem,
    - c) istniejące problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności dotyczące obszarów podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
    - d) cele ochrony środowiska ustanowione na szczeblu międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym, istotne z punktu widzenia projektowanego dokumentu, oraz sposoby, w jakich te cele i inne problemy środowiska zostały uwzględnione podczas opracowania dokumentu,
    - e) przewidywane znaczące oddziaływania, w tym oddziaływania bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótkoterminowe, średnioterminowe i długoterminowe, stałe i chwilowe oraz pozytywne i negatywne, na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru, a także na środowisko, a w szczególności na: różnorodność biologiczną, ludzi, zwierzęta, rośliny, wodę, powietrze, powierzchnie ziemi, krajobraz, klimat, zasoby naturalne, zabytki, dobra materialne z uwzględnieniem zależności między tymi elementami środowiska i między oddziaływaniami na te elementy;
  - 3) przedstawiać:
    - a) rozwiązania mające na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, mogących być rezultatem realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru,
    - b) biorąc pod uwagę cele i geograficzny zasięg dokumentu oraz cele i przedmiot ochrony obszaru natura 2000 oraz integralność tego obszaru – rozwiązania alternatywne do rozwiązań zawartych w projektowanym dokumencie wraz z uzasadnieniem ich wyboru oraz opis metod dokonania oceny prowadzącej do tego wyboru albo wyjaśnienie braku rozwiązań alternatywnych, w tym wskazania napotkanych trudności wynikających z niedostatków techniki lub luk współczesnej wiedzy.

Ponadto ww. informacje zgodnie z art. 52. cyt. ustawy powinny być opracowane stosownie do stanu współczesnej wiedzy i metod oceny oraz dostosowane do zawartości stopnia szczegółowości projektowanego dokumentu oraz etapu przyjęcia tego dokumentu w procesie opracowywania projektów dokumentów powiązanych z tym dokumentem oraz uwzględnić informacje zawarte w prognozach oddziaływania na środowisko sporządzonych dla innych, przyjętych już, dokumentów powiązanych z projektem dokumentu będącego przedmiotem postępowania.

Ponadto „Strategiczna Ocena Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” powinna dodatkowo zawierać:

- 1) Określenie zasięgu znaczących oddziaływań generowanych zapisami projektu dokumentu.
- 2) Identyfikację, analizę i ocenę oddziaływań generowanych zapisami projektu dokumentu na zasoby, twory i składniki przyrody, a także cele ochrony przyrody wymienione w art.2 ust.1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627 z późn. zm.) oraz cele i przedmioty ochrony obszarów Natura 2000, ochronę przyrody obszarów chronionego krajobrazu oraz cele i przedmioty ochrony rezerwatów przyrody.
- 3) Wnioskowanie, czy zapisy zawarte w przedmiotowym projekcie dokumentu nie spowodują działań wymienionych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, czy zachodzą przesłanki zawarte w art. 34 oraz czy zapisy zawarte w przedmiotowym projekcie dokumentu nie wpłyną negatywnie na ochronę przyrody obszarów chronionego krajobrazu, cele i przedmioty ochrony rezerwatów przyrody jak również zapewnią realizację celów ochrony przyrody wymienionych w art. 2 ust. 2 ustawy o ochronie przyrody.
- 4) Lokalizację terenów objętych projektem względem:
  - głównych zbiorników wód podziemnych (GZWP),
  - ujęć wody i stref ochronnych ujęć wody (respektowanie zakazów i nakazów obowiązujących w tych strefach),
  - terenów zagrożonych zalewaniem wodami powodziowymi (Q1% i Q5%).
- 5) Ocenę oddziaływania skutków realizacji przedmiotowej Strategii ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego na stan wód powierzchniowych i podziemnych objętych zakresem projektu, w tym:
  - identyfikację jednolitych części wód powierzchniowych JCWP (określić ich status, stan, ocenę ryzyka nieosiągnięcia celów środowiskowych, ewentualnie derogacje oraz wskazać cele środowiskowe),
  - identyfikację jednolitych części wód podziemnych JCWPd (określić ich stan ilościowy i jakościowy, ocenę ryzyka nieosiągnięcia celów środowiskowych, ewentualnie derogacje oraz wskazać cele środowiskowe),
  - wskazanie, czy ustalenia Strategii ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego wzmacniają realizację celów środowiskowych, ewentualnie czy łagodzą te cele, czy mają jakiegokolwiek znaczenie dla danego celu środowiskowego lub kolidują z tymi celami,
  - wskazanie, czy ustalenia Strategii ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego są adekwatne dla problemów środowiska wodnego i zależnego od wód oraz czy przyczynią się do zmniejszenia lub zwiększenia poziomu ochrony wód.

#### Część II zamówienia:

1. Naniesienie uwag przekazanych przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego do dokumentu pn. „Strategia ZIT



Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” po zaopiniowaniu go przez wyżej wymienione instytucje.

#### **Część I i II zamówienia**

1. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu każdy z opracowanych dokumentów w formie elektronicznej (format doc i pdf) na nośniku CD w 5 egzemplarzach oraz papierowej w ilości 5 egzemplarzy (wydruk w kolorze).
2. Wszystkie niezbędne dokumenty dostępne są w Biurze Stowarzyszenia ROF od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

- w odniesieniu do *części I* zamówienia do 90 dni od dnia zawarcia umowy.
- w odniesieniu do *części II* zamówienia po otrzymaniu uwag z Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

#### **V. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego**

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej Stowarzyszenia Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego [www.rof.org.pl](http://www.rof.org.pl).

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:
  - 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 1.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 1.3 Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracował należycie co najmniej 3 strategiczne oceny oddziaływania na środowisko oraz brał udział w opracowaniu co najmniej 3 dokumentów strategicznych np. strategia rozwoju województwa, powiatu, gminy itp. lub aktualizacji do nich. Doświadczenie należy potwierdzić wypełniając *Załącznik nr 2* do zapytania ofertowego oraz przedstawić referencje lub kopie protokołów odbioru wykonanych prac.
  - 1.4 Nie są objęci postępowaniem upadłościowym i likwidacyjnym.
  - 1.5 Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Na potwierdzenie ww. warunków Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 2.1 Referencje lub kopie protokołów odbioru wykonanych prac.
  - 2.2 Wydruk Informacji z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego potwierdzającego zdolność wykonawcy do występowania w obrocie prawnym obejmującym przedmiot zamówienia.
3. Brak wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 4.1 Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
  - 4.2 Zostanie złożona po terminie składania ofert;



4.3 Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Oferta oceniana będzie pod względem kryterium cenowego – cena brutto 100 %
3. W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 punktów. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto z ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100 pkt.).

#### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania oraz zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia i dokumenty.

#### IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres: Gmina Boguchwała, ul. Doktora Tkaczowa 134, 36-040 Boguchwała.
2. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia 2 listopada do godz. 15:00 (decyduje data i godzina dostarczenia oferty).

#### X. Sposób złożenia oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna mieć formę pisemną oraz zawierać podpis (własnoręczny podpis) osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
3. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta może zawierać dodatkowe załączniki, w szczególności oświadczenia zawierające np. dodatkowy opis oferty. Fakt dołączenia powyższego załącznika musi zostać odnotowany w Formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1*.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
8. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej: drogą pocztową, kurierem lub osobiście.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych oraz nadesłanych w formie elektronicznej.

#### XI. Informacja na temat zakresu wykluczenia

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne



powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1.1 Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 1.2 Posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - 1.3 Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 1.4 Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Oferenci dołączają do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań stanowiące *Załącznik nr 3*.

#### **XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu założone kryterium.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty (na podstawie sporządzonego Protokołu z wyboru ofert) Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem poczty e-mail oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

#### **XIII. Warunki odbioru zamówienia**

1. Zamawiający dokona oceny i weryfikacji formalnej wykonanego zamówienia w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia kompletnego zamówienia do siedziby Zamawiającego. Odbiór będzie potwierdzony w formie pisemnej.
2. W przypadku uwag lub stwierdzonych nieprawidłowości do opracowanych dokumentów Zamawiający zwraca się do Wykonawcy w formie pisemnej o korektę dokumentów w terminie do 7 dni kalendarzowych.
3. Płatność nastąpi w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru.


#### **XIV. Uwagi końcowe**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podawania uzasadnienia tej decyzji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zapytanie i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu ofertowym.

#### **XV. Osoba uprawniona do kontaktu**

Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego upoważniony jest Dyrektor Biura Janusz Ramski, tel. 17 87 55 252; mail: [biuro@rof.org.pl](mailto:biuro@rof.org.pl)

Dyrektor Biura Stowarzyszenia  
Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego



Janusz Ramski



Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć firmowa

**FORMULARZ OFERTY**

na

opracowanie „Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko dla Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego”

oraz

naniesienie uwag do dokumentu pn. „Strategia ZIT Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego” po zaopiniowaniu go przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

**ZAMAWIAJĄCY:**

Stowarzyszenie Rzeszowskiego Obszaru Funkcjonalnego  
ul. Rynek 16,  
35-064 Rzeszów  
NIP: 8133705376

**NINIEJSZA OFERTA ZOSTAJE ZŁOŻONA PRZEZ:**

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP: _____ REGON: _____ KRS _____ Numer rachunku bankowego: _____	

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**Ja niżej podpisany oświadczam, że:**

1. Cena za wykonanie niniejszego zamówienia:

Wyszczególnienie	Wartość brutto w PLN
Cena za Części I zamówienia	_____ zł brutto
Cena za Części II zamówienia	_____ zł brutto
Cena całego zamówienia	_____ zł brutto

2. Zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Posiadam wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. W okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracowałem należycie co najmniej 3 strategiczne oceny oddziaływania na środowisko oraz brałem udział w opracowaniu co najmniej 3 dokumentów strategicznych np. strategia rozwoju województwa, powiatu, gminy itp. lub aktualizacji do nich.
6. Nie jestem objęty postępowaniem upadłościowym i likwidacyjnym.
7. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.
8. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Ofertę niniejszą składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
10. Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:
- Wykaz usług przygotowanych przez Oferenta.
  - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
  - Pełnomocnictwo (o ile ofertę składa pełnomocnik).
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....

Dodatkowe elementy oferty: .....

.....

.....

.....

.....  
*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*





Załącznik nr 2 – Wykaz usług wykonanych przez Oferenta.

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć firmowa

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH PRZEZ OFERENTA**

Lp.	Nazwa dokumentu	Odbiorca (Zamawiający)	Data rozpoczęcia i zakończenia wykonania zamówienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

W załączeniu dokumenty potwierdzające wykonanie usług:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....  
*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*



### Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć firmowa

#### OŚWIADCZENIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam, że w dniu złożenia oferty nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*